

Regulamin korzystania
z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

& 1 Przedmiot Regulaminu

1. Niniejszy „Regulamin korzystania z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych”, zwany dalej „Regulaminem”, reguluje:
 - a) zasady związane z wypożyczaniem i zapewnieniem Uczniom dostępu do podręczników lub materiałów edukacyjnych,
 - b) tryb przyjęcia podręczników na stan Szkoły,
 - c) postępowanie w przypadku zagubienia lub zniszczenia podręcznika lub materiałów edukacyjnych.
2. Każdy uczeń powinien zaznajomić się z Regulaminem korzystania z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych.
3. Udostępnianie materiałów bibliotecznych podlega rejestracji.
4. Podręczniki wypożyczane do domu Bibliotekarz zapisuje na kartach czytelników.
5. Zwrot wypożyczonych podręczników Bibliotekarz potwierdza na kartach czytelników.

Rozdział II
ZADANIA BIBLIOTEKI W SPRAWIE PODRĘCZNIKÓW SZKOLNYCH

1. Biblioteka szkolna gromadzi podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe i inne materiały biblioteczne.
2. Biblioteka nieodpłatnie:
 - wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne, mające postać papierową
 - przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu lub je udostępnia.
3. Dołączona do podręcznika lub materiałów edukacyjnych płyta CD stanowi integralną część podręcznika lub materiałów edukacyjnych i należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zgubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotów kosztów całego podręcznika lub materiałów edukacyjnych.
4. Czas otwarcia Biblioteki podany jest do wiadomości użytkownikom w informacji umieszczonej przy wejściu do Biblioteki .

Rozdział III
PRZYJĘCIE PODRĘCZNIKÓW NA STAN SZKOŁY

1. Podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe przekazane Szkole w ramach dotacji zostają przekazane na stan Biblioteki na podstawie stosownego protokołu.
2. Podręczniki, materiały edukacyjne, materiał ćwiczeniowe i inne materiały biblioteczne stanowią własność Szkoły.
3. Podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe są przez pracownika Biblioteki zabezpieczone przed zniszczeniem.
4. Podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe przekazane Szkole w ramach dotacji winny być użytkowane przez okres minimum 3 lat.

Rozdział IV

UDOSTĘPNIANIE ZBIORÓW

&1 Użytkownicy podręczników szkolnych

1. Do wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy uczniowie Szkoły, którzy rozpoczęli naukę w klasie I w roku szkolnym 2014/2015 oraz z klasy IV Szkoły Podstawowej i klasy I Gimnazjum w roku szkolny 2015/2016 lub później.
2. Użytkownicy Biblioteki przed rozpoczęciem korzystania ze zbiorów podlegają rejestracji.
3. Uczniowie są rejestrowani na podstawie dostarczonych do Biblioteki list zgodnych z listą klasy zamieszczoną w dzienniku lekcyjnym.
4. Rejestracja następuje najpóźniej do dnia 10 września danego roku szkolnego.

&2 Okres trwania wypożyczenia

1. Wypożyczenie odbywa się na początku każdego roku szkolnego – najpóźniej do dnia 15 września danego roku szkolnego.
2. Podręczniki wypożyczane są na okres 10 miesięcy, termin ich zwrotu mija w ostatnim tygodniu nauki w bieżącym roku szkolnym.
3. Szczegółowe zasady wypożyczania określa procedura, o której mowa w &3 Regulaminu.
4. Biblioteka w uzasadnionych okolicznościach ma prawo zażądać zwrotu wypożyczonych materiałów przed upływem ustalonego terminu.
5. Zwrot podręcznika warunkuje uzyskanie wpisu na karcie czytelnika, Świadczącego o rozliczeniu się ucznia z biblioteką szkolną.

&3 Procedura wypożyczania podręcznika

1. Na początku roku szkolnego wychowawca klasy z uczniami na podstawie stosownego protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, pobiera z Biblioteki podręczniki lub materiały edukacyjne w liczbie równej liczbie uczniów swojej klasy.
2. Wraz z pobraniem podręczników lub materiałów edukacyjnych wychowawca klasy ma obowiązek przygotować odpowiednią ilość egzemplarzy Umowy użyczenia podręcznika rodzicom ucznia – której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Każda umowa użyczenia, o której mowa w ust. 2, musi być przygotowana w 2 egzemplarzach.
3. Wraz z przekazaniem podręcznika lub materiałów edukacyjnych wychowawca ma obowiązek odebrać podpisany przez rodzica egzemplarz umowy, o którym mowa w ust. 2 i przekazać go Bibliotece.
4. Wychowawca ma obowiązek poinformować rodziców, aby przed wypożyczeniem sprawdzili stan podręcznika lub materiałów edukacyjnych, a ewentualne uszkodzenia natychmiast zgłosić wychowawcy.

&4 Zmiana Szkoły

1. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego, z powodów losowych, rezygnuje z edukacji w Szkole, zobowiązany jest zwrócić otrzymany podręcznik lub materiały edukacyjne.

2. W tym momencie przestaje obowiązywać Umowa użyczenia, co potwierdza Bibliotekarz, wydając Rodzicowi stosowne potwierdzenie.
3. W przypadku niemożności zwrotu otrzymanego podręcznika lub materiałów edukacyjnych zastosowanie ma rozdział V niniejszego Regulaminu.

Rozdział V

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA UDOSTĘPNIONE PODRĘCZNIKI

&1 Obowiązki Ucznia związane z wypożyczeniem

1. Przez cały okres użytkowania podręczników Uczeń dba o właściwe i czyste obłożenie książki.
2. Uczeń ma obowiązek na bieżąco dokonywać drobnych napraw czy ewentualnej wymiany okładki.
3. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach.
4. Dopuszcza się używanie ołówka w celu zaznaczenia (np. pracy domowej).
5. Wraz z upływem terminu zwrotu (koniec roku szkolnego) Uczeń powinien uporządkować podręczniki, tj. powycierać wszystkie wpisy ołówka, podkleić, obłożyć w nową okładkę, jeśli wcześniejsza ulegnie zniszczeniu, a następnie oddać do biblioteki szkolnej wszystkie wypożyczone podręczniki wraz z ich dodatkowym wyposażeniem (płyty, mapy, plansze itp.).

&2 Uszkodzenie lub zniszczenie podręcznika lub materiału edukacyjnego

1. Przez uszkodzenie podręcznika lub materiałów edukacyjnych rozumie się nieumyślne zabrudzenie, poplamienie, zagniecenie lub rozerwanie umożliwiające jednak dalsze ich wykorzystywanie.
2. Na żądanie Bibliotekarza użytkownik, który doprowadził do uszkodzenia materiałów bibliotecznych, jest zobowiązany podręcznik naprawić.
3. Przez zniszczenie podręcznika lub materiałów edukacyjnych rozumie się umyślne lub spowodowane przez zaniedbanie użytkownika poplamienie, trwałe zabrudzenie, porysowanie lub popisanie, połamanie, wyrwanie i zgubienie kartek oraz inne wady fizyczne, które pomniejszają wartość użytkową podręcznika lub materiałów edukacyjnych i uniemożliwiają pełne z nich korzystanie.

&3 Zakres odpowiedzialności

1. Rodzice (opiekunowie) ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia wypożyczonych podręczników lub materiałów edukacyjnych, nieujawnionych w chwili wypożyczenia.
2. Szczegółowe zasady odpowiedzialności określa Umowa użyczenia podręcznika, o której mowa w załączniku nr 2 niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia podręcznika lub materiału edukacyjnego Szkoła może żądać od rodziców ucznia zwrotu kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego określonego przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania i zamieszczonego na stronie internetowej urzędu obsługującego tego ministra. Kwota ta stanowi dochód budżetu państwa.
4. Wartość uszkodzonych lub zniszczonych podręczników określa Dyrektor Szkoły. Wartość ta oszacowana jest w oparciu o wycenę podręczników lub materiałów

edukacyjnych dokonaną przez dane wydawnictwo. Cennik jest umieszczony w załączniku nr 3.

5. W celu uzyskania przez rodziców kosztu uszkodzonych lub zniszczonych podręczników Biblioteka, stosownie do treści Umowy użyczenia podręcznika, wysyła do Rodzica wezwanie do zapłaty, którego treść stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
6. W przypadku braku zapłaty za uszkodzone bądź zniszczone podręczniki Szkoła sprawę skieruje na drogę postępowania sądowego.

&4 Zwrot podręczników

1. W przypadku braku zwrotu podręcznika lub materiału edukacyjnego w terminie określonym w niniejszym Regulaminie Szkoła może żądać od rodziców ucznia pokrycia kosztów zakupu podręcznika lub materiałów edukacyjnych określonego przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania i zamieszczonego na stronie internetowej urzędu obsługującego tego ministra. Kwota ta stanowi dochód budżetu państwa.
2. Wartość nieoddanych w terminie podręczników określa Dyrektor Szkoły.
3. W celu uzyskania od rodziców ucznia kosztu niezwróconego w terminie podręcznika lub materiału edukacyjnego Biblioteka, stosownie do treści Umowy użyczenia podręcznika, wysyła do Rodzica wezwanie do zapłaty, którego treść stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku braku zwrotu wypożyczonych podręczników lub braku zapłaty za niezwrócone podręczniki szkoła sprawę skieruje na drogę postępowania sądowego.
5. Na zakończenie każdego roku szkolnego Bibliotekarz dokonuje sprawdzenia stanu ilościowego podręczników, a następnie składa Dyrektorowi Szkoły sprawozdanie w celu uzupełnienia zasobów.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczniowie i rodzice zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i stosowania się do zawartych w nim postanowień.
2. Bibliotekarz zobowiązany jest do udostępnienia uczniom i rodzicom Regulaminu na każde życzenie.
3. Sprawy sporne pomiędzy nauczycielem, bibliotekarzem a użytkownikiem biblioteki rozstrzyga Dyrektor Szkoły.
4. Organem uprawnionym do zmiany Regulaminu jest Dyrektor Szkoły.
5. Decyzje w innych kwestiach z zakresu udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym Regulaminie, podejmuje Dyrektor Szkoły.
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2015 roku

Załącznik nr 1 do Regulaminu
korzystania z darmowych podręczników
lub materiałów edukacyjnych

Protokół pobrania z biblioteki szkolnej podręczników
przez wychowawcę klasy

.....

.....

(oznaczenie Szkoły)

(miejscowość i data)

Protokół odbioru książki
z dnia.....

1. Data przeprowadzenia odbioru:

2. Miejsce przeprowadzenia odbioru:

3. Tytuł książki:

4. Ilość tytułu:

5. Osoby uczestniczące:

Wychowawca klasy:

Uczniowie:

.....

.....

.....

Pracownik Biblioteki

.....

6. Uwagi:

.....

.....

.....

.....

Wychowawca klasy

Bibliotekarz

Załącznik nr 2 do Regulaminu
korzystania z darmowych podręczników
lub materiałów edukacyjnych

UMOWA UŻYCZENIA PODRĘCZNIKA

Zawarta
dnia.....w.....
.....pomędzy
Szkołą.....
„zwaną dalej „Użyczającym”
a Panem/ią
.....
.....
zam.
w.....
.....
legitymującym/cą się dowodem osobistym (seria i numer dowodu osobistego)
.....
.....
zwanym dalej „Biorącym do używania”.

&1

1. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem podręcznika/materiałów edukacyjnych
.....
.....
2. Przedmiotem użyczenia
są.....
.....
.....

&2

1. Z dniem podpisania umowy Użyczający użycza i daje w bezpłatne użytkowanie Biorącemu do używania, a Biorący przyjmuje do użytkowania przedmiot użyczenia określony w & 1 , zwany dalej podręcznikiem, na czas określony –
od dnia do dnia
2. Wydanie przedmiotu użyczenia następuje w dniu
.....
.....
(określić : następuje w dniu podpisania umowy, będzie następować kwartalnie itp.)
3. W przypadku zmiany Szkoły umowa rozwiązuje się ze zwrotem podręcznika.

&3

Biorący do używania oświadcza, że odebrał podręcznik, zapoznał się z jego stanem i stwierdza, że jest on przydatny do umówionego użytku i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń.

&4

1. Biorący do używania zobowiązuje się do używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem oraz do utrzymania go w należyтым stanie.

2. Biorącemu do używania nie wolno oddawać podręcznika do korzystania innym osobom.

&5

W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub nieoddania w terminie podręcznika Biorący do używania zobowiązuje się do zwrotu kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego określonego przez ministra do spraw oświaty i wychowania i zamieszczonego na stronie internetowej urzędu obsługującego tego ministra.

&6

O wysokości kosztów , o których mowa w & 5, Użyczający zawiadomi Biorącego do używania, wzywając do zapłaty stosownej kwoty.

&7

Biorący do używania przyjmuje do wiadomości , iż w przypadku braku zwrotu wypożyczonych podręczników lub braku zapłaty za niezwrócone bądź zniszczone podręczniki Szkoła sprawę skieruje na drogę postępowania sądowego.

&8

Biorący do używania oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem korzystania z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych i akceptuje jego treść.

&9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowę stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego
2. 2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Użyczający

Biorący do użyczenia

Załącznik nr 3 do Regulaminu
*korzystania z darmowych podręczników
lub materiałów edukacyjnych*

Szkoła podstawowa – klasa 1

Przedmiot	Tytuł podręcznika	Cena
Edukacja wczesnoszkolna	Nasz elementarz. Część 1,2,3,4 (podręcznik)	4,34
Edukacja wczesnoszkolna	Nasz elementarz . Część 1,2,3,4 (zeszyt piktogramów)	4,34

Szkoła podstawowa – klasa 2

Przedmiot	Tytuł podręcznika	Cena
Edukacja wczesnoszkolna	Nasz elementarz. Część 1,2,3,4 (podręcznik)	4,34
Edukacja wczesnoszkolna	Nasz elementarz. Część 1,2,3,4 (zeszyt piktogramów)	4,34
Edukacja wczesnoszkolna	Ćwiczenia z pomysłem. Część 1,2,3,4	4,81
Edukacja wczesnoszkolna	Ćwiczenia z pomysłem. Matematyka. Część 1,2,3,4	4,81
Język angielski	New English Adventure 2 (podręcznik)	24,75
Język angielski	New English Adventure 2 (ćwiczenia)	11,00

Szkoła podstawowa – klasa 4

Przedmiot / Seria	Tytuł podręcznika	Cena
Język polski	Słowa na start	21,20
Matematyka	Matematyka z plusem (podręcznik)	21,75
Matematyka	Matematyka z plusem (ćwiczenia)	24,75
Historia	Wczoraj i dziś	21,20
Historia	Od starożytności do współczesności (atlas)	24,73
Przyroda	Przyrodę, witaj	19,80
Muzyka	Lekcja muzyki	8,40
Technika	Jak to działa	9,50
Język angielski	Today! 1	30,00
Pewny start	Ola, Adam i ich świat. Czytanki	29,00
Pewny start	Świat wokół mnie. Historyjki obrazkowe	39,00

Pewny start	Świat wokół mnie. Karty z emocjami	29,00
Pewny start	Świat wokół mnie. Materiały ćwiczeniowe	61,88

Gimnazjum – klasa 1

Przedmiot	Tytuł podręcznika	Cena
Język polski	Słowa na czasie	23,10
Matematyka	Matematyka z plusem	24,70
Historia	Śladami przeszłości	23,10
Geografia	Planeta Nowa	23,10
Geografia	Polska, kontynenty, świat (atlas)	30,35
Biologia	Puls życia	23,10
Chemia	Świat chemii	21,80
Fizyka	Świat fizyki	21,80
Język angielski	New Exam Challenges 1 (podręcznik)	32,00
Język angielski	New Exam Challenges 1 (ćwiczenia)	10,00
Edukacja dla bezpieczeństwa	Żyję i działam bezpiecznie	15,00

Załącznik nr 4 do Regulaminu
korzystania z darmowych podręczników
lub materiałów edukacyjnych

**Wezwanie rodziców do zapłaty w przypadku zniszczenia lub niezwrócenia
przez ucznia darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych**

.....
.....
(pieczęć Szkoły)
data)

(miejsowość i

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres Rodzica/Opiekuna ucznia)

WEZWANIE DZ ZAPŁATY NR.....

Na podstawie wiążącej nas umowy użyczenia podręcznika/materiałów edukacyjnych z dnia....., z uwagi na: *brak zwrotu użyczonego przedmiotu/zwrot zniszczonego użyczonego przedmiotu*, na podstawie art.455 i 476 Kodeksu cywilnego wzywamy do uregulowania należnej kwoty wg podanego obliczenia (stan nar.):

Nr dokumentu	Data wystawienia	Wartość przedmiotu użyczenia	Termin płatności	Kwota do zapłaty
RAZEM				

Słownie do
zapłaty.....
.....

.....Wymienioną sumę prosimy przekazać na rachunek Szkoły w

Banku.....

numer konta
bankowego.....

.....w ciągu 7 dni od daty otrzymania niniejszego wezwania. W przypadku nieprzekazania należnej nam kwoty sprawę skierujemy na drogę postępowania sądowego bez ponownego wezwania do zapłaty. W przypadku, gdy powyższe kwoty zostały uregulowane przed otrzymaniem niniejszego wezwania, prosimy o uznanie go za nieaktualne.

(pieczęć i podpis Sporządzającego)

(pieczęć i podpis Dyrektora)