

**ZARZADZENIE Nr 30/2017**  
**DYREKTORA SOSW pn. CENTRUM AUTYZMU I CAŁOŚCIOWYCH**  
**ZABURZEN ROZWOJOWYCH**  
**w Krakowie ul. Spadochroniarzy 1**  
**z dnia 29.12.2017 roku.**

**W sprawie: wprowadzenia procedury przedłużenia okresu nauki dla uczniów szkoły podstawowej, szkoły branżowej oraz szkoły przysposabiającej do pracy**

**§ 1**

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego pn. Centrum Autyzmu i Całościowych Zaburzeń Rozwojowych w Krakowie, ul. Spadochroniarzy 1

Wprowadza Procedurę przedłużenia okresu nauki dla uczniów szkoły podstawowej, szkoły branżowej oraz szkoły przysposabiającej do pracy w brzmieniu nadanym załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

# ***PROCEDURA PRZEDŁUŻENIA OKRESU NAUKI***

***w Specjalnym Ośrodku Szkolno Wychowawczym***

***pn. Centrum Autyzmu i Całościowych Zaburzeń  
Rozwojowych***

***w Krakowie***

## **Podstawa prawna:**

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2017 r., poz. 703) - § 5.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646) - § 14 ust. 7.

## **Procedura przedłużenia okresu nauki**

***(dotyczy uczniów w roku szkolnym 2017/2018 szkoły podstawowej klas 1,4,7  
szkoły przysposabiającej do pracy oraz szkoły branżowej I stopnia)***

1. Uczniom SOSW pn. CA i CZR można przedłużyć okres nauki w szkole podstawowej o jeden rok – na I etapie edukacyjnym, o dwa lata – na II etapie edukacyjnym; w szkole ponadpodstawowej o jeden rok zwiększając proporcjonalnie wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu podejmuje rada pedagogiczna, po zasięgnięciu opinii zespołu, o którym mowa w przepisach wydanych

na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe, z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki, w szczególności z powodu znacznych trudności w opanowaniu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach.

3. W celu przedłużenia uczniowi okresu nauki potrzebna jest pisemna zgoda rodzica/ prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia.
4. Zespół opracowuje opinię o postępach ucznia, w której określa argumenty uzasadniające przedłużenie okresu nauki i przedstawia ją na posiedzeniu rady pedagogicznej.
5. Rada Pedagogiczna podejmuje decyzję o przedłużeniu okresu nauki w drodze uchwały.
6. Uchwała o przedłużeniu okresu nauki musi być podjęta nie później niż:
  - w przypadku szkoły podstawowej: na I etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie III, na II etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie VIII;
  - w przypadku szkoły ponadpodstawowej – nie później niż do końca roku szkolnego w ostatnim roku nauki.
7. Wychowawca klasy wpisuje w arkuszu ocen na pierwszej stronie adnotację dotyczącą przedłużenia okresu nauki, wpisując numer i datę uchwały Rady Pedagogicznej.
8. Uczeń, któremu przedłużono okresu nauki o jeden rok szkolny, podlega klasyfikacji rocznej ale nie otrzymuje promocyjnego lub końcowego świadectwa szkolnego.
9. Komplet dokumentów związanych z przeprowadzeniem procedury przedłużenia okresu nauki składa się do akt osobowych ucznia.

10. Placówka wydaje uczniowi, któremu przedłużono okres nauki, zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.

11. W protokole rady pedagogicznej klasyfikacyjnej umieszcza się zapis informujący, którym uczniom przedłużono okres nauki.

Procedura obowiązuje od roku szkolnego 2017/2018

*Załączniki:*

- 1. Wzór opinii Zespołu o przedłużeniu okresu nauki.*
- 2. Wzór zgody rodzica na przedłużenie okresu nauki.*
- 3. Wzór decyzji o przedłużeniu okresu nauki.*

## OPINIA ZESPOŁU O PRZEDŁUŻENIU OKRESU NAUKI

Zespół, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe pozytywnie / negatywnie opiniuje przedłużenie okresu nauki dla ucznia ..... na poziomie klasy ..... w szkole .....

Uzasadnienie opinii:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(data)

Podpis przewodniczącego Zespołu

Podpisy członków Zespołu:

.....  
.....  
.....

Opinię Zespołu przedstawiono Radzie Pedagogicznej w dniu .....

Rada Pedagogiczna podjęła uchwałę nr ..... (Protokół nr ..... z dnia .....)

## ZGODA RODZICÓW UCZNIA NA PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Kraków .....

Do Dyrektora  
SOSW pn. „Centrum Autyzmu  
i Całościowych Zaburzeń Rozwojowych”  
ul. Spadochroniarzy 1, Kraków

Wyrażam zgodę na przedłużenie okresu nauki mojego syna / mojej córki

.....  
*(imię i nazwisko dziecka)*

uczęszczającego / uczęszczającej do klasy

.....  
*(klasa, nazwa szkoły)*

Z poważaniem

.....

**DECYZJA NR ..... O PRZEDŁUŻENIU OKRESU NAUKI**

Na podstawie Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej  
z 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół  
(Dz.U. z 2017 r., poz. 703) - § 5.

**przedłużam okres nauki**  
o jeden rok – na I etapie edukacyjnym, o dwa lata – na II etapie edukacyjnym,  
w szkole ponadpodstawowej o jeden rok \*  
uczniowi / uczennicy\*

.....  
(imię i nazwisko, klasa, szkoła)

**Uzasadnienie:**

Podstawą przedłużenia okresu nauki

.....  
(imię i nazwisko, klasa, szkoła)

są:

- Opinia Zespołu dotycząca przedłużenia okresu nauki uczniowi / uczennicy stanowiąca załącznik d do Uchwały nr ..... z dnia .....
- Zgoda rodziców / opiekunów prawnych\* ucznia / uczennicy\* lub pełnoletniego ucznia
- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nr ..... potwierdzające niepełnosprawność

**Pouczenie:** Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Małopolskiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od daty doręczenia.

Kraków .....

Pieczętka i podpis dyrektora Ośrodka

Otrzymują:

1.) .....

2.) .....

\*) – niepotrzebne skreślić