

ZARZADZENIE Nr 31/2020
DYREKTORA SOSW pn. CENTRUM AUTYZMU I CAŁOŚCIOWYCH
ZABURZEN ROZWOJOWYCH
w Krakowie ul. Spadochroniarzy 1
z dnia 31.08.2020 roku.

W sprawie: wprowadzenia instrukcji gospodarowania środkami ochrony indywidualnej: odzieżą i obuwem roboczym w SOSW pn. CAiCZR

§ 1

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego pn. „Centrum Autyzmu i Całościowych Zaburzeń Rozwojowych” w Krakowie, ul. Spadochroniarzy 1

wprowadza Instrukcję gospodarowania środkami ochrony indywidualnej: odzieżą i obuwem roboczym w SOSW pn. „Centrum Autyzmu i Całościowych Zaburzeń Rozwojowych”, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 7/2018 z dnia 15.03.2018 r. oraz Zarządzenie nr 20/2019 z dnia 1.10.2019 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Instrukcja gospodarowania środkami ochrony indywidualnej,
odzieżą i obuwem roboczym**

w

**Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczym pn. Centrum
Autyzmu i Całościowych Zaburzeń Rozwojowych**

SPIS ZAWARTOŚCI

I. Podstawa prawna.

II. Zagadnienia ogólne.

III. Przydzielanie odzieży.

IV. Konserwacja odzieży i środków ochrony indywidualnej.

V. Gospodarka odzieżą i odpowiedzialność prawna.

VI. Przepisy szczegółowe.

INSTRUKCJA

dotycząca zasad gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieżą i obuwiem roboczym oraz środkami higieny osobistej oraz zasad przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej w placówce

SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO- WYCHOWAWCZY PN. CENTRUM AUTYZMU I CAŁOŚCIOWYCH ZABURZEŃ ROZWOJOWYCH W KRAKOWIE

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Zgodnie z Ustawą Kodeks Pracy, art. 237⁶, art. 237⁷, art. 237⁸, art. 237⁹ (Dz.U.2019.1040 t.j. z dnia 2019.06.05) pracodawca jest zobowiązany do:
 - dostarczenia pracownikowi nieodpłatnie środków ochrony indywidualnej zabezpieczających przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy oraz informowania go o sposobach posługiwania się tymi środkami,
 - dostarczenia pracownikowi nieodpłatnie odzieży i obuwia roboczego, jeżeli odzież własna pracownika może ulec zniszczeniu lub znacznemu zabrudzeniu,
 - dostarczenia pracownikowi nieodpłatnie odzieży i obuwia roboczego ze względu na wymagania technologiczne, sanitarne lub bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Pracodawca ustala rodzaje środków ochrony indywidualnej oraz rodzaje odzieży i obuwia roboczego, których stosowanie jest niezbędne na określonych stanowiskach oraz ustala przewidywane okresy używania odzieży i obuwia roboczego.
3. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze przydzielone i zapewnione pracownikom przez pracodawcę stanowią własność pracodawcy.
4. Pracodawca jest zobowiązany dostarczyć pracownikowi środki ochrony spełniające wymagania określone w Polskich Normach.

II. ZAGADNIENIA OGÓLNE.

1. W zależności od przeznaczenia odzież i sprzęt wyszczególniony w tabeli dzieli się na:
 - środki ochrony indywidualnej i higieny osobistej "O" - służącą pracownikowi jako ochrona przed szkodliwościami pracy;
 - odzież roboczą "R" - jest to odzież chroniąca odzież własną pracownika przed działaniem czynników związanych z wykonaniem pracy lub niszczących jego własną odzież;
2. Odzież ochronna, robocza oraz środki ochrony indywidualnej i higieny osobistej przydzielane są bezpłatnie pracownikom, stanowią własność zakładu pracy.
3. Pracownicy mają obowiązek używania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego zgodnie z przeznaczeniem oraz instrukcją użycia.

4. Pracownik nie może być dopuszczony do pracy bez odzieży ochronnej i środków ochrony indywidualnej przewidzianej dla danego stanowiska pracy.
5. Przydzielane środki ochrony osobistej, odzież robocza i ochronna, powinny być dostosowane do rodzaju wykonywanych przez pracownika prac oraz stopnia zagrożenia występującego na stanowisku pracy (Zał. nr 1 – Tabela 1). W przypadku wystąpienia na danym stanowisku konieczności zakupu odzieży, obuwia roboczego lub środków ochrony indywidualnej nie ujętych w tabeli, pracownik zobowiązany jest do wystąpienia do pracodawcy lub osoby wyznaczonej przez pracodawcę z wnioskiem o konieczność zakupu wskazanego przez siebie rodzaju odzieży, obuwia lub środków ochrony. Pracownik zobowiązany jest do uzasadnienia konieczności zakupu dodatkowych środków.
6. W przypadku utworzenia nowego stanowiska lub zgłoszenia przez pracownika zapotrzebowania na dodatkową odzież, obuwiu ochronne, środki ochrony indywidualnej i akceptacji wniosku przez pracodawcę, konieczna jest aktualizacja załącznika (Zał. 1) z normami przydziału odzieży.
7. Odzież ochronna ocieplana i przeciwdeszczowa oraz obuwiu ochronne uznane przez zakład pracy za nadające się do dalszego użytkowania może być przez pracownika używana nadal. Do obliczenia ekwiwalentu za odzież ocieplaną na sezon zimowy przyjmuje się okres wynoszący 6 miesięcy .
8. Środki ochrony indywidualnej powinny być stosowane w sytuacjach, gdy nie można uniknąć zagrożeń lub nie można ich wystarczająco ograniczyć za pomocą środków ochrony zbiorowej lub odpowiedniej organizacji pracy.
9. W razie używania przez pracownika odzieży własnej i obuwia własnego spełniającego wymagane funkcje, zakład może wypłacić ekwiwalent pieniężny wg zasad ustalonych dla odzieży roboczej według aktualnych cen.
10. Bieliznę osobistą przydziela się tylko wtedy, gdy stanowi to konieczne uzupełnienie odzieży ochronnej, takiej jak: kwasoodporna, niepalna oraz chroniąca przed środkami toksycznymi jak również przy pracach powodujących intensywne brudzenia.
11. Pracownicy administracyjno-biurowi z racji czynności które wykonują, nie otrzymują ubrania roboczego.

III . PRYZDZIELANIE ODZIEŻY.

1. Zakład pracy jest obowiązany wydać pracownikowi odzież czystą i zdatną do użytku – nową lub poddaną dezynfekcji (nie dotyczy bielizny, rękawic, obuwia).
2. Odzież ocieplaną wydaje się jedynie zatrudnionym na otwartej przestrzeni oraz w pomieszczeniach nieogrzewanych lub o zaniżonej temperaturze.
3. W razie przedwczesnego zużycia odzieży i obuwia roboczego na danym stanowisku pracy, zakład sporządza protokół zużycia (Zał.2), który jest podstawą do wydania nowej odzieży. Jeżeli przedwczesne zużycie nastąpiło z winy pracownika, on zobowiązany jest zapłacić równowartość niezamortyzowanej części.
4. W przypadku utraty lub zniszczenia odzieży i obuwia roboczego przed upływem okresu użytkowania określonego w załączniku (Zał. 1 – Tabela 1) do instrukcji, pracownikowi należy wydać niezwłocznie nową odzież i/lub buty robocze. Fakt utraty lub zniszczenia pracownik zgłasza natychmiast do bezpośredniego przełożonego lub osoby

odpowiedzialnej, wyznaczonej przez pracodawcę. W przypadku utraty lub zniszczenia odzieży i obuwia roboczego należy sporządzić właściwy protokół (Załącznik 2).

IV. KONSERWACJA ODZIEŻY I ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ.

1. Pracownik odpowiada za stan techniczny oraz higieniczny środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego przydzielonych mu przez zakład pracy.
2. Zakład pracy umożliwia pracownikom pranie odzieży roboczej. W związku z tym pracownikom nie przysługuje ekwiwalent za pranie odzieży.
3. Jeżeli zakład pracy nie ma możliwości prania, naprawy odzieży roboczej i obuwia, może tę czynność zlecić pracownikowi. W zamian obowiązany jest wypłacić ekwiwalent pieniężny w wysokości ustalonej w odrębnym trybie.
4. Jeżeli pracownik w danym miesiącu przepracował mniej niż pół miesiąca, ekwiwalent za pranie odzieży nie przysługuje.

V. GOSPODARKA ODZIEŻĄ I ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRAWNA.

1. W razie zwolnienia pracownika obowiązany jest on zwrócić zakładowi środki ochrony indywidualnej i odzież z wyjątkiem bielizny osobistej lub może przejąć na własność jeżeli zapłaci równowartość niezamortyzowanej części posiadanego sprzętu. Obuwie robocze ze względów sanitarnych przechodzi na własność pracownika po uregulowaniu niezamortyzowanej części jego wartości.
2. Odzież i obuwie robocze nie podlegają zwrotowi w razie:
 - przejścia pracownika na emeryturę lub rentę,
 - śmierci pracownika,
 - używania tych przedmiotów przed rozwiązaniem stosunku umowy o pracę przez okres przekraczający 75 % części ustalonej normy.
3. W razie przeniesienia pracownika na inne stanowisko przydziela się dodatkowe wyposażenie w odzież ochronną zgodnie z wymogami tego stanowiska.
4. Zakupem odzieży i środków ochrony indywidualnej, wydaniem reklamacji, własnym magazynowaniem, zajmuje się zakład pracy.
5. Przydzielaniem odzieży na podstawie niniejszej "Instrukcji" oraz prowadzeniem kartoteki wydawanej odzieży, zajmuje się zakład pracy.
6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przyznanych środków, które było spowodowane nieprawidłowym wykonywaniem obowiązków lub umyślnym działaniem, pracownik ponosi odpowiedzialność materialną za powstałą stratę zgodnie z Kodeksem pracy (art. 124 k.p.).

VI. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE.

1. Pracownikom wykonującym stale dodatkowe czynności, przysługuje uzupełniające wyposażenie w odzież ochronną, roboczą i środki ochrony indywidualnej. Natomiast w przypadku dublowania się przydziałów na stanowisku pracy i przy czynnościach dodatkowych, można skrócić okres używalności. Decyduje o tym pracodawca samodzielnie lub na wniosek inspektora d/s BHP, biorąc pod uwagę stan odzieży i środków ochrony indywidualnej.

2. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze lub korzystającym z urlopu bezpłatnego okres używalności odzieży i środków ochrony indywidualnej wydłuża się proporcjonalnie z uwzględnieniem pkt. 3.
3. Ze względu na zatrudnienie pracowników w niepełnych wymiarach czasu pracy ustala się:
 - a) Pracownikom zatrudnionym w wymiarze etatu powyżej $\frac{1}{2}$ – okres używalności odzieży, obuwia, środków ochrony indywidualnej przysługuje jak dla pracowników zatrudnionych na 1/1 (cały) etat.
 - b) Pracownikom zatrudnionym w wymiarze etatu $\frac{1}{2}$ i poniżej - okres używalności odzieży, obuwia, środków ochrony indywidualnej przysługuje jak dla pracowników zatrudnionych na $\frac{1}{2}$ etatu.
4. Zakład pracy może wyrazić zgodę na zakup odzieży przez pracownika zgodnie z obowiązującymi normami i w obowiązujących kwotach. W razie zakupu odzieży przez pracownika, za zgodą zakładu pracy, zakład pracy pokrywa koszty zgodnie z przedstawionym rachunkiem.
5. W przypadku, gdy pracownik zakupi bez zgody zakładu pracy, odzież, obuwie robocze lub środki ochrony, które nie są uwzględnione w przydziale odzieży na zajmowanym przez pracownika stanowisku (Zał. 1, Tabela 1), pracownik zobowiązany jest do pokrycia kosztów zakupu tej odzieży, obuwia lub środków ochrony. W zaistniałej sytuacji zakład pracy odmawia przyjęcia faktury zakupu takiej odzieży, obuwia i środków ochrony indywidualnej.
6. Pracownik, który za zgodną zakładu pracy zakupuje odzież samodzielnie, zobowiązany jest do zakupu odzieży w kwotach ogólnie obowiązujących, przydzielonych zgodnie z powszechnymi, obowiązującymi średnimi cenami (Zał. 3, Tabela 2). W przypadku zakupu odzieży droższej niż przydzielona kwota, pracownik zobowiązany jest do uzgodnienia przed zakupem potrzebnej kwoty z pracodawcą.
7. Pracownikom zapewnia się pełny węzeł sanitarny. Obowiązek zapewnienia pracownikom środków higieny osobistej realizowany jest poprzez stałe i bieżące wyposażanie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w papier toaletowy, mydło do rąk (w płynie lub kostce) ręczniki papierowe. W związku z tym nie zaopatruje się pracowników dodatkowo w środki higieny osobistej.

Tab. 1. Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej.

Lp.	Stanowisko pracy lub wykonywana czynność	Rodzaj odzieży i środków ochrony indywidualnej	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	POMOC KUCHENNA	Fartuch (R)	12 m-cy	2 szt
		Zapaska (R)	12 m-cy	2 szt
		Obuwie (R)	12 m-cy	1 szt
2.	POMOC NAUCZYCIELA	Koszulka (podkoszulek) (R)	12 m- cy	1 szt
		Polar/Bluza/ Fartuch (R)	24 m- ce	1 szt
		Obuwie (R)	36 m-cy	1 szt
3.	SPRZĄTACZKA	Fartuch (R)	12 m-cy	1 szt
		Bluza/ Polar/Koszula (R)	24 m-ce	1 szt
		Koszulka (podkoszulek) (R)	12 m-cy	1 szt
		Obuwie (R)	24 m-ce	1 szt
4.	KIEROWCA SAMOCHODU OSOBOWEGO	Koszula flanelowa (R)	12 m-cy	1 szt
		Ogrodniczki/spodnie (R)	12 m-cy	1 szt
		Kurtka ocieplana (R)	36 m- cy	1 szt
		Półbuty (R)	12 m-cy	1 szt
		Płaszcz przeciwdeszczowy (R)	do zużycia	1 szt
		Czapka zimowa (R)	36 m- cy	1 szt
5.	KONSERWATOR	Koszula flanelowa (R)	12 m-cy	1 szt
		Ogrodniczki/spodnie (R)	12 m-cy	1 szt
		Kurtka ocieplana (R)	36 m- cy	1 szt
		Półbuty (R)	12 m-cy	1 szt
		Płaszcz przeciwdeszczowy (R)	do zużycia	1 szt
		Czapka zimowa (R)	36 m- cy	1 szt
		Okulary ochronne (O)	do zużycia	1 szt.
		Rękawice robocze (O)	do zużycia	1 szt.
6.	KUCHARKA	Fartuch (R)	12 m-cy	2 szt
		Zapaska (R)	12 m-cy	2 szt
		Obuwie (R)	12 m-cy	1 szt
7.	ROBOTNIK DO PRAC LEKKICH	Koszula flanelowa (R)	12 m-cy	1 szt
		Ogrodniczki/spodnie (R)	12 m-cy	1 szt
		Kurtka ocieplana (R)	36 m- cy	1 szt
		Półbuty (R)	12 m-cy	1 szt
		Płaszcz przeciwdeszczowy (R)	do zużycia	1 szt
		Czapka zimowa (R)	36 m- cy	1 szt
		Okulary ochronne (O)	do zużycia	1 szt.
8.	NAUCZYCIELE WYCHOWANIA	Koszulka (podkoszulek) (R)	12 m-cy	1 szt
		Dres (spodnie + bluza) (R)	24 m-ce	1 szt

	FIZYCZNEGO	Obuwie sportowe (R)	36 m-cy	1 szt
9.	INTENDENT	Fartuch (R)	24 m-ce	1 szt
		Obuwie (R)	24 m-ce	1 szt
10.	ROBOTNIK WYKWALIFIKOWANY	Koszula flanelowa (R)	12 m-cy	1 szt
		Ogrodniczki/spodnie (R)	12 m-cy	1 szt
		Kurtka ocieplana (R)	36 m- cy	1 szt
		Półbuty (R)	12 m-cy	1 szt
		Płaszcz przeciwdeszczowy (R)	do zużycia	1 szt
		Czapka zimowa (R)	36 m- cy	1 szt
		Okulary ochronne (O)	do zużycia	1 szt.
		Rękawice robocze (O)	do zużycia	1 szt.
11.	DOZORCA	Koszula flanelowa (R)	12 m-cy	1 szt
		Ogrodniczki/spodnie (R)	12 m-cy	1 szt
		Kurtka ocieplana (R)	36 m- cy	1 szt
		Półbuty (R)	12 m-cy	1 szt
		Płaszcz przeciwdeszczowy (R)	do zużycia	1 szt
		Czapka zimowa (R)	36 m- cy	1 szt
		Rękawice ochronne (O)	do zużycia	1 szt.
12.	NAUCZYCIEL PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU (OGRODNICTWO)	Ogrodniczki (R)	36 m- cy	1 szt
		Polar/Kurtka ocieplana (R)	36 m- cy	1 szt
		Półbuty (R)	36 m- cy	1 szt
		Rękawice ogrodnicze (R)	12 m – cy	1 szt
13.	NAUCZYCIEL PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU (HOTELARSTWO)	Fartuch/zapaska (R)	36 m- cy	1 szt
		Obuwie robocze/półbuty (R)	36 m- cy	1 szt
		Polar/kurtka ocieplana (R)	36 m-cy	1 szt.
		Ogrodniczki (R)	36 m-cy	1 szt.
		Rękawice ogrodnicze (O)	12 m-cy	1 szt.

.....
(miejscowość, data)

PROTOKÓŁ
utruty, zniszczenia, przedwczesnego zużycia^{*)}

Proszę o wydanie nowej odzieży – obuwia roboczego – środków ochrony indywidualnej^{*)}

.....
(nazwa asortymentu)

Pan(i).....

zatrudniony(a) w

na stanowisku

Wymieniona odzież – obuwie – środki ochrony indywidualnej^{*)} uległo utracie, zniszczeniu,
przedwczesnemu zużyciu^{*)} z powodu:

.....
i nastąpiło z winy – bez winy pracownika^{*)}.

.....
(podpis specjalisty bhp)

.....
(podpis pracownika)

Zatwierdzam:

.....
podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej
do składania oświadczeń w jego imieniu

^{*)}niepotrzebne skreślić

Zgodnie z Przepisami szczegółowymi, pracownik za zgodą zakładu pracy może samodzielnie zakupić odzież w kwotach ogólnie obowiązujących. Kwoty ogólnie obowiązujące zostały ujęte w tabeli. W przypadku konieczności zakupu odzieży lub obuwia w kwocie o więcej niż 10% przekraczającej ogólnie obowiązującą, pracownik, przed dokonaniem zakupu, zobowiązany jest do uzgodnienia wyższej kwoty z pracodawcą.

Lp.	Stanowisko pracy lub wykonywana czynność	Rodzaj odzieży i środków ochrony indywidualnej	Maksymalna kwota zakupu (brutto, w PLN)
1	2	3	4
1.	POMOC KUCHENNA, KUCHARKA	Fartuch	90,00 zł
		Zapaska	30,00 zł
		Obuwie HACCP	100,00 zł
2.	POMOC NAUCZYCIELA	Koszulka (podkoszulek)	15,00 zł
		Polar/Bluza robocza/Fartuch	60,00 zł/80,00/90,00 zł
		Obuwie	100,00 zł
3.	SPRZĄTACZKA	Fartuch	90,00 zł
		Bluza robocza/Polar/Koszula	80,00 zł/60,00/30,00 zł
		Koszulka (podkoszulek)	15,00 zł
		Obuwie	100,00 zł
4.	KIEROWCA SAMOCHODU OSOBOWEGO, KONSERWATOR, DOZORCA, ROBOTNIK DO PRAC LEKKICH, ROBOTNIK WYKWALIFIKOWANY	Koszula flanelowa	50,00 zł
		Ogrodniczki/spodnie	200,00 zł
		Kurtka ocieplana	200,00 zł
		Półbuty	100,00 zł
		Płaszcz przeciwdeszczowy	50,00 zł
		Czapka zimowa	15,00 zł
		Okulary ochronne	35,00 zł
		Rękawice robocze	15,00 zł
8.	NAUCZYCIELE WYCHOWANIA FIZYCZNEGO	Koszulka (podkoszulek)	50,00 zł
		Dres (spodnie + bluza)	150,00 zł
		Obuwie sportowe	200,00 zł
9.	INTENDENT	Fartuch	90,00 zł
		Obuwie HACCP	100,00 zł
12.	NAUCZYCIEL PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU (OGRODNICTWO)	Ogrodniczki	120,00 zł
		Polar/Kurtka ocieplana	60/160,00 zł
		Półbuty	100,00 zł
		Rękawice ogrodnicze	15,00 zł
13.	NAUCZYCIEL PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU (HOTELARSTWO)	Fartuch/zapaska	90,00 zł/30,00 zł
		Obuwie robocze/półbuty	100,00 zł
		Polar/kurtka ocieplana	60,00 zł/160,00 zł
		Ogrodniczki	120,00 zł
		Rękawice	15,00 zł